

คำร้องขอทำบัตรประจำตัวนักเรียน

โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา ๒  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอทำบัตรประจำตัวนักเรียน ฉบับที่ .....  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา ๒

ข้าพเจ้า ○ นาย ○ นางสาว ○ ด.ช. ○ ด.ญ. .... นามสกุล.....  
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ...../..... เลขที่..... เลขที่ประจำตัวนักเรียน ๑๐๑๐๒๔๖๐๐๒.....  
เกิดวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .... บ้านเลขที่..... หมู่บ้าน.....  
หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน..... แขวง..... เขต.....  
จังหวัด..... เลขประจำตัวประชาชน..... หมู่โลหิต.....  
มีความประสงค์ขอทำบัตรประจำตัวนักเรียนใหม่เนื่องด้วย (ระบุ) .....

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ชำระค่าธรรมเนียมขอทำบัตรประจำตัวนักเรียนตามระเบียบของโรงเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ผู้ขอเอกสาร

ผู้ตรวจสอบ

.....  
(นางนวลจันทร์ ปรีเปรม)  
หัวหน้างานทะเบียน

บันทึกกลุ่มบริหารงบประมาณ  
ได้รับเงินค่าธรรมเนียม ๖๐ บาท  
ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่ .....

ลงชื่อ .....  
(.....)  
เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงบประมาณ

คำสั่ง ○ ทราบ  
ลงชื่อ .....  
(นายบรรลือชัย ผิวสานต์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา ๒