

คำร้องขอใบรับรอง

โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา ๒
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอใบรับรอง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา ๒

ข้าพเจ้า ○ นาย ○ นางสาว ○ ด.ช. ○ ด.ญ.นามสกุล.....
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../..... เลขที่..... เลขประจำตัวนักเรียน ๑๐๑๐๒๔๖๐๐๒๐.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....

ชื่อ บิดา (ระบุคำนำหน้าชื่อให้ชัดเจน) นาย..... นามสกุล.....

ชื่อ มารดา นาง / นางสาว นามสกุล.....

มีความประสงค์จะขอใบรับรองจำนวน ฉบับ เพื่อ

ขอทุนการศึกษาของสถานที่ / หน่วยงาน.....

ขอเบิกเงินการศึกษาของสถานที่ / หน่วยงาน.....

แข่งขันกีฬา/สมัครเรียน..... และได้มอบ

รูปถ่ายนักเรียนขนาด ๑.๕ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน รูป

อื่นๆ (ระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอเอกสาร

ผู้ตรวจสอบ

(นางนวลจันทร์ ปรีเปรม)

หัวหน้างานทะเบียน

บันทึกกลุ่มบริหารงบประมาณ

ได้รับเงินค่าธรรมเนียม ๕ บาท

ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่

ลงชื่อ

(.....)

เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงบประมาณ

คำสั่ง ○ ทราบ

ลงชื่อ

(นายบรรลือชัย ผิวสานต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา ๒

หมายเหตุ นำคำร้องขอใบรับรองไปชำระเงินค่าธรรมเนียม ๕ บาท ที่ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณ

แล้วจึงนำมาส่งห้องทะเบียน